

Formulaire de demande : bourse Excellence ou Levier  
**Niveau maîtrise ou doctorat**  
Bourses Transfo:Inno  
Édition 2024

**À JOINDRE AU FORMULAIRE DE DEMANDE**

Pour que votre demande soit admissible, veuillez-vous assurer que toutes les pièces de la liste ci-dessous soient incluses **en un seul fichier PDF**.

Liste des pièces requises :

- Dossier académique (relevés de notes);
- Le formulaire de demande de bourse, dument rempli (recto uniquement) et signé par le candidat et le directeur des travaux;
- Une lettre de recommandation par le directeur des travaux;
- Document détaillé des sections 10 à 13.

Votre dossier complet doit être acheminé directement à la Fondation Initia au plus tard **le 8 avril 2024, par courriel** à : [bourses@initia.org](mailto:bourses@initia.org)

Vous serez avisé de la réception de votre dossier par courriel.

À titre indicatif, comment avez-vous eu connaissance du programme Bourses TRANSFO : INNO?

Site web  Publicité  Directeur  Collègue  Médias sociaux  Autres

### 1. IDENTIFICATION DE LA CATÉGORIE DE BOURSES (un choix seulement)

 Bourse Excellence - Maîtrise

 Bourse Levier – Maîtrise

 Bourse Excellence - Doctorat

 Bourse Levier – Doctorat

### 2. IDENTIFICATION DU CANDIDAT

Nom :

Prénom :

### 3. COORDONNÉES

(Il est impératif d’aviser de tout changement d’adresse lorsqu’il devient en vigueur)

Adresse de correspondance	Adresse permanente (Si différente de l’adresse de correspondance)
Numéro civique / Rue :	Numéro civique / Rue :
Ville :	Ville :
Province :	Province :
Code postal :	Code postal :

Téléphone résidence :	
Téléphone bureau :	Poste :
Téléphone cellulaire :	
Courriel personnel :	
Courriel bureau :	

#### 4. PROGRAMME FAISANT L'OBJET DE LA PRÉSENTE DEMANDE

Diplôme postulé :	Faculté :
Discipline :	Département :
Spécialisation :	Université :
Date de la première inscription au programme maîtrise ou doctorat (mm/aaaa):	
Date prévue de fin du programme (mm/aaaa):	

## 5. IDENTIFICATION DU DIRECTEUR DES TRAVAUX

Nom :	
Établissement :	
Département :	
Discipline :	
Adresse de l'établissement :	
Téléphone bureau :	Poste :
Courriel :	

## 6. ÉTUDES POST SECONDAIRES (à partir des plus récentes)

Diplôme	Discipline	Directeur des travaux et de son établissement	Date d'inscription au programme (mm/aaaa)	Date prévue ou réelle d'obtention du diplôme (mm/aaaa)	Moyenne cumulative

## 7. BOURSES, PRIX ET DISTINCTIONS DEMANDÉS OU OBTENUS

Nom de l'organisme de financement	Montant par année	Début de la bourse ou date d'obtention (mm/aaaa)	Fin de la bourse (mm/aaaa)	Obtenu : Oui/non/ne sais pas encore

8. **TITRE DU PROJET**  
(En français)

--

9. **INDIQUEZ SIX MOTS-CLÉS, DU GÉNÉRAL AU PARTICULIER, QUI DÉCRIVENT LE MIEUX LES ACTIVITÉS DE RECHERCHE DE VOTRE DÉMARCHÉ :**


10. **RÉSUMÉ DU PROJET**  
(Maximum de 300 mots)

11. **PERTINENCE ET PRIORITÉ**  
(Maximum de ½ pages)

En quoi votre projet de recherche est-il pertinent et prioritaire au domaine de la science des aliments, des procédés alimentaires, de l'innocuité des aliments et/ou des aliments santé en lien avec la transformation alimentaire ?

12. **PROJET DE RECHERCHE PROPOSÉ**  
(Maximum de 3 pages)

Décrivez votre projet en précisant, dans l'ordre :

- La problématique (qualifiez et quantifiez son importance)
- Les méthodes et analyses
- L'originalité
- La faisabilité et le calendrier
- Les résultats attendus

### 13. AUTRES INFORMATIONS PERTINENTES (À partir de la plus récente)

Pour le volet appui financier, justifier l'impact de l'obtention de la bourse pour le candidat et pour l'équipe de recherche (justification budgétaire).

### 14. DÉCLARATION DU CANDIDAT

J'ai pris connaissance et j'accepte les règlements généraux et spécifiques stipulés dans le document « Appel de candidatures des Bourses TRANSFO : INNO » et, en conséquence, je m'engage à respecter les conditions du concours auquel je m'inscris.

Je déclare que tous les renseignements fournis dans ce formulaire sont exacts et complets et je fais cette déclaration sachant qu'elle a le même effet que si elle était faite sous serment.

Date :

Signature du candidat :

### 15. DÉCLARATION DU RESPONSABLE DE L'ACTIVITÉ DE SYNTHÈSE OU DU DIRECTEUR DES TRAVAUX

J'ai pris connaissance de la demande soumise et je m'engage à soutenir le candidat à titre de directeur.

Date :

Signature du candidat :

**FAIRE PARVENIR AVANT LE 8 AVRIL 2024**

[bourses@initia.org](mailto:bourses@initia.org)